

Gebruikershandleiding Woordenweb

www.woordenweb.nl

Op zoek naar een manier om de woordenschat van uw leerlingen verder uit te breiden? Met Woordenweb kunnen leerlingen uit groep 5 tot en met 8 van het basisonderwijs en leerjaar 1 en 2 van het voortgezet onderwijs op hun eigen niveau een spannend spel spelen en tegelijkertijd werken aan hun woordenschat. Leuk én leerzaam!

Via www.woordenweb.nl kunt u zich aanmelden voor een gratis proeflicentie (voor de duur van 3 maanden) of een jaarlicentie (€ 99,- per 25 accounts). Na aanmelding kunt u gebruik maken van Woordenweb door de gekozen inloggegevens te gebruiken. U ontvangt tevens een bevestigingsmail met informatie over uw licentie.

In- en uitloggen

Ga naar www.woordenweb.nl en klik op het lerarenicoon (leerlingen klikken op het spelicoon) uit het menu rechts. Vul uw inloggegevens in. U kunt uitloggen door linksboven op de pagina op 'uitloggen' te klikken.



Leraren

Let op! Als leraar kunt u niet het spel spelen. Hiervoor moet u inloggen met een leerlingaccount.

Licentiebeheerder

Degene die zich aangemeld heeft bij Woordenweb is tevens de licentiebeheerder. Als licentiebeheerder kunt u leerlingen en leraren toevoegen, klassen beheren en schoolgegevens wijzigen. De overige leraren kunnen enkel leerlingen toevoegen en verwijderen indien de licentiebeheerder dat heeft ingevoerd.

Hieronder ziet u een overzicht van de tabbladen die verschijnen wanneer u inlogt. De tabbladen worden vervolgens toegelicht.

The screenshot shows a navigation bar with tabs: Start, Leerlingen, Docenten, Schoolgegevens, Licentie, Woordenboek, Forum. Below the tabs, a green banner says 'Welkom!' and provides information about a free trial and license options. A section titled 'Leerlingen' explains how to create accounts and add students.

Tabblad Leerlingen

The screenshot shows the 'Leerlingen' tab selected in the navigation bar. It features a search box with a dropdown menu labeled 'voornaam' and a 'zoeken' button. A link 'Voeg leerling toe' is visible below the search area.

Hier kunt u een leerling toevoegen (links) of een leerling zoeken (rechts). Wanneer u op 'voeg leerling toe' klikt, ziet u het volgende scherm:

The screenshot shows a form for adding a student. It includes input fields for 'Gebruikersnaam', 'Voornaam', 'Achternaam', and 'Wachtwoord', each with an asterisk indicating it is required. There are also dropdown menus for 'Klas', 'Niveau', 'Project', and 'Onderdeel'. A 'Sluiten' button and a 'Voeg leerling toe' button are at the bottom right.

Vul hier de gegevens in van de leerling (velden met een * zijn verplicht). Het wachtwoord wordt automatisch ingevuld, maar kunt u ook veranderen. U kunt een leerling pas in een klas indelen wanneer u een klas aangemaakt hebt onder het tabblad *schoolgegevens*.

Wanneer u op 'voeg leerling toe' klikt verschijnt bovenin het scherm de melding 'De leerling is toegevoegd' en worden onder in het scherm de leerlinggegevens getoond:

gebruikersnaam	naam	e-mail	klas	wachtwoord	
JanJansen	Jan Jansen			Toon	   

Met de icoontjes rechts kunt u de leerlinggegevens verwijderen, bewerken, afdrukken en resultaten inzien.

Tabblad *wachtwoord*: klik op 'toon' om het wachtwoord in te zien.







*Per licentie kunt u maximaal 25 leerlingen toevoegen.
U kunt uw licentie per 25 accounts uitbreiden (€ 99,- op jaarbasis)*

Tabblad Docenten

Hier kunt u een leraar toevoegen of bewerken. Wanneer u op 'voeg docent toe' klikt, ziet u het volgende scherm:

Gebrowsersnaam	<input type="text"/>	*
Voornaam	<input type="text"/>	*
Achternaam	<input type="text"/>	*
Wachtwoord	<input type="text"/>	*
E-mail	<input type="text"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Mag leerlingen toevoegen/bewerken/verwijderen?		
Sluiten	<input type="button" value="Voeg docent toe"/>	

Vul hier de gegevens in van de leraar (velden met een * zijn verplicht). Het wachtwoord wordt automatisch ingevuld, maar kunt u ook nog veranderen. U kunt aangeven of de betreffende docent het recht heeft om leerlinggegevens te beheren door het vakje aan of uit te vinken. Wanneer u op 'voeg docent toe' klikt verschijnt bovenin het scherm de melding 'De docent is toegevoegd' en worden onder in het scherm de docentgegevens getoond:

gebruikersnaam	naam	e-mail	wachtwoord	
sjoukjetest	Sjoukje Hoebbers	s.hoebbers@cedgroep.nl	Toon	  
pietpietersen	Piet Pietersen		Toon	  

Met de icoontjes rechts kunt u de gegevens bewerken, inloggegevens naar uw mail laten sturen (dat kan alleen bij uzelf), gegevens afdrukken en gegevens verwijderen (alleen bij iemand anders).

Tabblad *wachtwoord*: klik op 'toon' om het wachtwoord in te zien.

De lerarenaccounts worden niet meegerekend bij de 25 accounts waar uw licentie uit bestaat. U kunt dus altijd 25 leerlingen toevoegen en een gewenst aantal docenten.

Tabblad Schoolgegevens

Wijzig hier uw schoolgegevens:

Schoolgegevens

Naam school:

Adres:

Postcode:

Stad:



Alle velden zijn verplicht. Wijzig gegevens

Klik rechts op 'wijzig gegevens' om de gegevens op te slaan.

Beheer hier uw klassen:

Klassenbeheer

Voeg toe

Klas	Aantal leerlingen	
groep 7a	0	 

Voeg linksboven in het leeg veld een klas toe. Door middel van de icoontjes rechts kunt u klassen verwijderen of bewerken.

Pas nadat u een klas aangemaakt heeft kunt u via het tabblad *leerlingen* een leerling aan deze klas toevoegen (kies dan naast de leerlinggegevens het icoontje 'bewerk').

Tabblad Licentie

Licentie

Uw licentie loopt nog **29** dagen (tot 20 dec 09) [Verleng licentie](#)

U heeft nog **0** beschikbare accounts (van de 25 accounts) [Vraag extra accounts aan](#)

Bestelling(en)

startdatum	einddatum	aantal accounts	bedrag	status
20 nov 09	20 dec 09	25	€ 0,00	actief

Hier wordt informatie over uw licentie weergegeven: hoe lang de licentie nog loopt, hoeveel accounts er nog beschikbaar zijn en wat u besteld heeft. Ook kunt u op deze plek de licentie (per jaar) verlengen en extra accounts (per 25 en per kwartaal) aanvragen.

Tabblad Woordenboek

Hier kunt u alle woorden en de betekenissen inzien die ook in de spellen voorkomen. U kunt de woorden filteren op niveau en posterproject, zodat u kunt zien welke woorden de leerling op een bepaald moment oefent.

Tabblad Forum

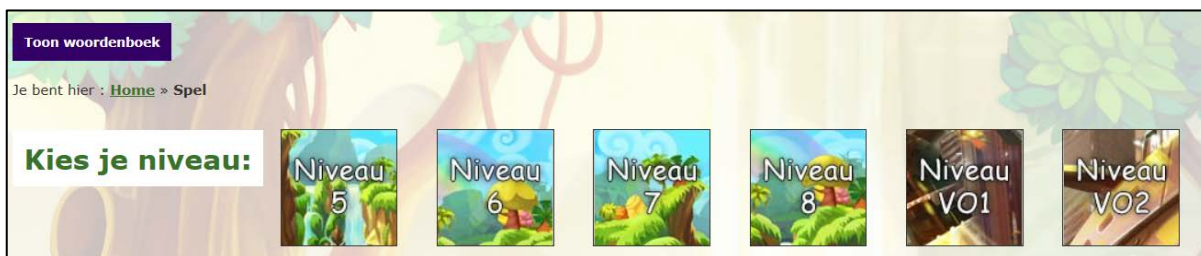
Hier kunnen gebruikerservaringen, adviezen en tips geplaatst worden.

Spelmaker

Woordenweb geeft leraren de mogelijkheid om zelf een spel te maken. Zo kunnen leerlingen oefenen met woorden die u als leraar belangrijk vindt. Voor de mogelijkheden hierover kunt u een e-mail sturen aan woordenweb@cedgroep.nl.

Leerlingen

De leerlingen komen na het inloggen direct op de spelpagina terecht. De nummers in het doolhof komen overeen met de nummers op de posters van het Posterproject. Wilt u Woordenweb gebruiken en werkt u niet met Het Posterproject? Dan kunt u uw leerlingen het beste laten beginnen met niveau 5 (ongeacht in welke groep of leerjaar zij zitten).



'Toon woordenboek': hier kunnen leerlingen alle woorden en de betekenissen inzien.

'Kies je niveau': de leerling kiest het juiste niveau (of u heeft ingesteld dat ze toegang hebben tot een bepaalde niveau), de posterset waar hij mee bezig is en wordt vervolgens geleid naar het spel. Er wordt een doolhof getoond waarbij de leerlingen de verschillende nummers af moeten gaan (in de juiste volgorde).



Meer informatie op www.woordenweb.nl (kijk bij 'info').

Voor vragen kunt u mailen naar woordenweb@cedgroep.nl.

Woordenweb is ontwikkeld door de CED-groep met financiële ondersteuning van Dienst Stedelijk Onderwijs en de gemeente Rotterdam.